

Messaggio Circolare prot. n. 2769/P-DSD del 28.02.2005

**OGGETTO: Variazione importi I.P.T. anno 2005 per la Provincia di Roma.**

Si comunica che, sulla base delle indicazioni contenute nella Deliberazione n. 92/8 del 21.02.05 **dell'Amministrazione Provinciale di Roma**, questa Unità ha commissionato alla Società Acì Informatica, le necessarie modifiche alle procedure del calcolo importi dell'Imposta Provinciale di Trascrizione. Gli adeguamenti in parola riguardano la misura della percentuale da applicare all'Imposta Provinciale di Trascrizione che è stata portata al **20%** della tariffa c.d. "base" con entrata in vigore dal **1/3/2005**.

Al fine di fornire uno strumento utile alla corretta determinazione dell'importo dovuto a titolo di IPT per la suddetta Provincia, si allega una scheda operativa (**Allegato 2**) che riepiloga sia gli importi IPT da corrispondere, sia le fattispecie non assoggettate alla percentuale di maggiorazione.

A tal proposito si precisa che i soggetti che intendono avvalersi dell'esenzione dell'aumento del 20%, prevista dalla Amministrazione Provinciale di Roma, per le seguenti casistiche:

- a) formalità relative a veicoli uso locazione richieste a favore di esercenti servizi **di locazione veicoli senza conducente**;
- b) formalità relative a veicoli uso trasporto pubblico di linea richieste a favore di imprese esercenti **servizi di trasporto pubblico locale**;
- c) formalità relative a veicoli uso trasporto pubblico da piazza richieste a favore di esercenti attività di **autoservizi pubblici non di linea (taxi e noleggio con conducente)**;
- d) formalità relative a veicoli uso trasporto di cose per conto di terzi richieste a favore di imprese esercenti attività di **autotrasporto di cose in conto terzi**;
- e) formalità relative a veicoli uso trasporto di cose per conto proprio richieste a favore di imprese esercenti attività di **autotrasporto di cose in conto proprio**;

dovranno allegare, alla richiesta di formalità, il **modello di dichiarazione sostitutiva** appositamente predisposto (**Allegato 1**).

Nel rimanere a disposizione per eventuali chiarimenti che si prega di rivolgere al Sig. Alessandro Pietrollini, funzionario responsabile delle suddette procedure il cui numero di telefono è reperibile nella rubrica del Portale della Comunicazione interna, si coglie l'occasione per inviare i migliori saluti.

**IL DIRIGENTE**  
**(Giorgio Brandi)**